АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬЦОВСКОГО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РУЗАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

п. Совхоз Красное Сельцо

23.05.2023 № 27

**Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства** - **получателей поддержки, оказываемой администрацией Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района**

В целях реализации статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 262 « Об утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», администрация Красносельцовского сельского поселения П О С Т А Н О В Л Я ЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление администрации Красносельцовского сельского поселения от 14.12.2021 № 59 «Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой администрацией Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района».

2. Утвердить Порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестром субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить форму реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования на официальном сайте органов местного самоуправления Рузаевского муниципального района в сети «Интернет» по адресу: www.krasnoe-selco.gosuslugi.ru.

Глава администрации Красносельцовского

сельского поселения Н.А. Лапаева

УТВЕРЖДЕН

постановлением

от

Приложение № 1

ПОРЯДОК

**ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой администрацией Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района (далее – реестр).

2. Реестр ведется в электронном виде с соблюдением Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами, установленных в приложении 2 к настоящему постановлению.

3. Ведение Реестра, в том числе включение (исключение) в реестр сведений о получателях поддержки осуществляется специалистом администрации Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района (далее – специалист).

4. Реестр ведется специалистом по утвержденной форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними физических и юридических лиц и размещаются на официальном сайте администрации Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в форме открытых данных.

**II. Порядок внесения в реестр сведений о получателях поддержки и исключения из реестра сведений о получателях поддержки**

6. Сведения о получателе поддержки, включаемые в реестры, образуют реестровую запись.

7. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства – получателях поддержки предоставляются специалисту не позднее 20 дней со дня принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки администрацией Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района

8. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства – получателях поддержки предоставляются специалисту в электронном виде с сопроводительным письмом.

9. В случае отсутствия всех сведений, необходимых для включения в реестровую запись, либо выявления несоответствия в таких сведениях специалист, оказывающий поддержку, посредством направления запроса получателю поддержки обеспечивает получение указанных сведений и представление специалисту в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Специалист вносит изменения в реестровую запись о получателе поддержки в течение 10 рабочих дней со дня предоставления специалистом информации об изменении сведений, содержащихся в реестре.

11. Сформированный реестр должен быть подписан главой администрации Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района.

12. При внесении в реестр сведений о получателе поддержки указываются:

а) номер реестровой записи и дата включения сведений о получателе поддержки в реестр;

б) дата принятия решения о предоставлении и (или) прекращении оказания поддержки;

в) наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя;

г) идентификационный номер налогоплательщика;

д) вид, форма и размер предоставленной поддержки;

е) срок оказания поддержки;

ж) информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки.

13. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра по истечении трех лет с даты окончания срока оказания поддержки на основании составления соответствующего акта.

14. Сведения о получателях поддержки, исключенных из реестра, хранятся администрацией Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

от 23.05.2023 г. № 27

Приложение № 2

**ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ, ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ, ПРАВОВЫМ И ОРГАНИЗАЦИОННЫМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЕСТРОМ СУБЪЕКТОМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ**

**I. Требования к технологическим и программным средствам**

1. В целях защиты сведений, включенных в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, администрация Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района обязана:

а) применять средства антивирусной защиты;

б) формировать резервную копию реестра на электронном носителе, которая должна храниться в месте, исключающем ее утрату, одновременно с оригиналом;

в) сохранять целостность размещенных в реестре сведений и обеспечивать их защиту от несанкционированного изменения и уничтожения;

г) обеспечить бесперебойное ведение реестра, защиту его информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы.

**II. Требования к лингвистическим средствам**

2. Размещение сведений реестра на официальном сайте осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3. Использование латинских символов и букв при написании русских слов не допускается. Использование букв и символов иных языков, кроме указанных в пункте 2 настоящих Требований, допускается только в случаях, когда в реестре указываются наименования юридических лиц на иностранном языке.

**III. Требования к правовым средствам**

4. Администрация Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района обязана:

а) осуществлять ведение реестра в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим постановлением;

б) обеспечивать обработку персональных данных получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

в) не допускать разглашения информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**IV. Требования к организационным средствам**

5. В целях обеспечения пользования реестром на официальном сайте администрация Красносельцовского сельского поселения Рузаевского муниципального района должна размещать контактную информацию специалистов администрации ответственных за ведение реестр.

УТВЕРЖДЕН

постановлением

от 23.05.2023 г. № 27

Приложение № 3

**РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ**

**ПОДДЕРЖКИ ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_ГОД**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(** *наименование муниципального образования*)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | Сведения о субъекте малого и среднего | | | | Сведения о предоставленной поддержке | | | |  |
|  |  |  | | предпринимательства - получателе поддержки | | | | Информация о нарушении порядка и условий предоставления  поддержки (если имеется), в том числе о  нецелевом использовании средств поддержки |
| Номер реестровой записи и лага включения сведений в реестр | Основание для включении  (исключения) сведений в реестр | Наименование юридического  лица или фамилия, имя  и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя | | Почтовый адрес (место нахождения)  постоянно действующего исполнительного органа, юридического липа или место  жительства индивидуального предпринимателя получателя поддержки | Основной государственный регистрационный  номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) | Идентификационный  номер налогоплательщика | | Вид поддержки | Форма поддержки | Размер поддержки | Срок оказания поддержки |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | I. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий) | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | II. Субъекты среднего предпринимательства | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| III. Микропредприятия | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |

Глава администрации Красносельцовского сельского поселения Н.А. Лапаева